



**COMUNE DI GOLASECCA**  
Provincia di Varese

DECRETO DEL SINDACO

N. 8 DEL 19.12.2019

**DECRETO DI NOMINA BORGHI LUIGIA  
RESPONSABILE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI DAL  
01.01.2020.**

# DECRETO N.8 DEL 19.12.2019 DI NOMINA BORGHI LUIGIA RESPONSABILE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI DAL 01.01.2020.

## IL SINDACO

**VISTO** l'art.109 – comma 2 – del T.U. n.267/2000, che prevede l'attribuzione delle funzioni di cui all'art.107 – commi 2 e 3 – del T.U. n.267/2000 ai Responsabili di Servizio;

**VISTO** il proprio Decreto Sindacale n. 3 del 20.05.2019, con il quale si conferivano e si confermavano gli incarichi di Responsabili di Servizio a decorrere dal 20.05.2019, e fino al 31.12.2020, attribuendo, a titolo di retribuzione di posizione organizzativa, nelle more dell'adozione da parte dell'Ente della specifica disciplina per la graduazione delle posizioni organizzative, le somme già precedentemente previste per l'incarico di titolare di posizione organizzativa nei confronti del personale attualmente già titolare dell'incarico in parola;

**VISTO** il precedente Decreto n. 6 del 04.10.2019 di attribuzione indennità di posizione e di risultato ai responsabili dei uffici e dei servizi ad integrazione del decreto n.3;

**VISTA** la dotazione organica del Comune di Golasecca;

**VISTA** la delibera n. 159 del 19.12.2019 con cui si modificava il Regolamento di organizzazione degli uffici estrapolando il settore cultura e contributi dal Servizio Socio assistenziale e attribuendo lo stesso al Servizio Segreteria, come segue:

- a) Istruzione assegnato al Servizio socio assistenziale
- b) Cultura e contributi assegnato al Servizio Segreteria

## DETERMINA

**DI** nominare la dipendente Luigia Borghi Responsabile dei Servizi Demografico, Tributi e Segreteria comprensivo anche del settore Cultura e Contributi;

**DI** confermare il valore delle retribuzioni di posizione e di risultato, come indicato nel decreto n.6 del 04.10.2019;

**DI** stabilire la validità di tale incarico dal 01.01.2020 a fine mandato salvo revoca.

**DI** comunicare quanto statuito con il presente atto al Responsabile sopra affinché adotti tutti gli atti conseguenti e connessi al presente decreto.

**DI** far constare che gli obiettivi da raggiungere sono quelli fissati nel piano di assegnazione delle risorse assegnate annualmente;

**DI trasmettere** copia del presente provvedimento al Responsabile del servizio personale;

**DI incaricare** il messo comunale della notifica del presente provvedimento al soggetto interessato;

**DI pubblicare** il presente provvedimento all'Albo on line e sul sito internet dell'Ente sezione Amministrazione trasparente



**IL SINDACO**  
Ventimiglia Claudio

COMUNE DI GOLASECCA (Varese)

RELAZIONE DI NOTIFICA

Il sottoscritto Masso Comunale dichiara di aver oggi notificato copia del presente atto al Sig. BORRHI LUIA

consegnandola a mani di LA

STESSA in qualità di INTERESSATA nella sua re-

sidenza in via/piazza VEFRIO

Golasecca, li 20-12-

IL MESSO NOTIFICATORE  
(Messo Notificatore  
Mondrone Antonietta)

*Mondrone Antonietta*



PER RICEVUTA

Golasecca, 20/12/2019

*Antonio Borri*